



Studentenclub Confabula

Statuten

Inhoudsopgave

Deel 1: Begrippen	1
Deel 2: samenstelling van de club	1
Deel 3: Aanstelling Praesidium - kandidaturen/verkiezingen	4
Deel 4: Herververkiezingen	7
Deel 5: Aanstelling Peter en Meter.....	9
Deel 6: Vermogen van de vereniging.....	9
Deel 6: Varia	10
BIJLAGE 1 – PRAESIDIUMFUNCTIES	12
BIJLAGE 2 – FLOWCHART VERKIEZINGEN HOOGPRAESIDIUM	15
BIJLAGE 3 – FLOWCHART VERKIEZINGEN.....	17

Deel 1: Begrippen

Artikel 1

Voor toepassing van deze statuten wordt verstaan onder;

- **Gewone meerderheid van de stemmen:** meer voorstemmen dan tegenstemmen (onthoudingen (blanco) stemmen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld als uitgebrachte stemmen)
- **Bijzondere meerderheid van de stemmen:** minstens 2/3e meerderheid van de stemmen zijn voor stemmen (onthoudingen (blanco) en ongeldige stemmen worden niet meegeteld als uitgebrachte stemmen)

Artikel 2

De studentenclub is gevestigd in de Residentie Overwale uitgebaat door Xior Studenthousing.

De studentenclub is gericht naar alle inwoners van deze residentie.

Adres: Overwale 42 (Campus Schoonmeersen)
9000 Gent
België

Deel 2: samenstelling van de club

Artikel 3

Als lid van Confabula wordt beschouwd: iedereen die gedoopt geweest is (schacht – commilito – Pro-Praesidia) en iedereen die op Home Schoonmeersen verblijft (foetus).

Artikel 4

Het dagelijkse bestuur van de club, hierna Praesidium, bestaat uit de volgende functies:

- Praeses
- Vice-Praeses
- Quaestor
- Ab-Actis

Mogelijk aangevuld door:

- Schachtentemmer
- Zedenmeester
- Cantor
- PR-Intern
- PR-Extern
- Sport
- Web
- Cultuur
- Feest (2 vacante functies)
- Milieu (gecumuleerd)

Artikel 4.1

Functies van de Praesidiumleden worden omschreven in de bijlagen. (Bijlage 1).

Artikel 4.2

In het geval van een lustrumjaar kan het Praesidium aangevuld worden door bijkomende functies die door het Praesidium van het voorgaande jaar nader bepaald mogen worden. Deze functies blijven enkel geldig voor het desbetreffende lustrumjaar.

Artikel 5

Milan Demaître fungeert als vertegenwoordiger van de club voor het academiejaar 2021 - 2022. Zijn onbezoldigd mandaat gaat in op 1 juli 2021 en loopt af op 30 juni 2022.

Artikel 6

Elke functie, behalve die van het Hoog-Praesidium (Praeses, Vice-Praeses, Quaestor, Ab-Actis), kan aangevuld worden met een medewerker. Het Praesidium van het desbetreffende academiejaar bepaald hoe ze de medewerkersposities invullen. Kandidaat-medewerkers kunnen zich te allen tijde bekendmaken en dienen hun kandidatuur in bij de Praeses of Vice-Praeses die vervolgens hun kandidatuur aan het Praesidium voorlegt.

Artikel 6.1

De rechten en plichten van de medewerkersfunctie staan omschreven in de bijlage. (Bijlage 1)

Artikel 7

De eerste vergadering van het nieuw verkozen Praesidium dient plaats te vinden ten laatste een week na de verkiezingen van het nieuwe Praesidium.

Artikel 7.1

Op deze vergadering wordt een milieuverantwoordelijke aangesteld uit het nieuw verkozen Praesidium.

Artikel 8

De vergadering van het Praesidium bestaat uit personen verkozen voor de functies die opgesomd zijn in Artikel 4, medewerkers verkozen door het Praesidium en eventueel personen die werden uitgenodigd door de Praeses.

Artikel 8.1

Genodigden hebben geen stemrecht op de vergadering.

Artikel 9

Het Praesidium komt gedurende het academiejaar (september – juni) minstens eenmaal per maand samen.

Artikel 9.1

De datum en het tijdstip waarop de vergadering wordt gehouden wordt minstens 48 uur op voorhand openbaar gemaakt aan de mensen die aanwezig moeten zijn.

Artikel 10

Praeses, Vice-Praeses, of de gewone meerderheid van het Praesidium kunnen te allen tijde een spoedvergadering bijeenroepen.

Artikel 10.1

De spoedvergadering dient plaats te vinden binnen de 72 uur.

Artikel 11

De vergadering wordt geleid door de Praeses. Indien de Praeses niet aanwezig is, wordt zijn of haar taak tijdens de vergadering overgenomen door de Vice-Praeses. Indien deze ook afwezig is, wordt de vergadering geannuleerd.

Artikel 12

Van iedere vergadering wordt er door de Ab-Actis een verslag opgesteld. Binnen 48 uur na de vergadering wordt het verslag, na goedkeuring van de Praeses of Vice-Praeses, medegedeeld aan het Praesidium.

Artikel 12.1

Het verslag wordt op de eerstvolgende vergadering voorgelegd voor goedkeuring. Eventuele opmerkingen worden genoteerd en aangepast waarna het verslag definitief wordt gemaakt.

Artikel 13

Tijdens de discussies dient de Praeses zich neutraal te gedragen.

Artikel 14

Stemmingen binnen het Praesidium verlopen op grond van meerderheid, waarbij de Praeses geen stemrecht heeft. Bij ex-aequo van stemmen levert de Praeses de doorslaggevende stem. Er kan overgegaan worden op een anonieme stemming indien één van de stemgerechtigden dat verzoekt.

Artikel 14.1

Stemmingen binnen het Praesidium zijn enkel geldig wanneer de gewone meerderheid van het Praesidium aanwezig is of wanneer minimum de gewone meerderheid van het Praesidium zijn stem heeft doorgegeven voor aanvang van desbetreffende vergadering.

Artikel 15

Een tiende van de homebewoners ($490/10 = 49$) kunnen, naast de Praesidiumvergadering, een algemene vergadering van de bewoners samenroepen.

Artikel 16

Activiteiten van Confabula worden enkel voor de homebewoners georganiseerd, tenzij anders beslist door het Praesidium.

Artikel 17

Alle activiteiten worden minstens 1 week op voorhand bekend gemaakt door de verantwoordelijken. Dit kan schriftelijk of digitaal.

Artikel 18

Er dienen in een academiejaar minstens 5 activiteiten georganiseerd te worden die erkend worden door HoGent.

Deel 3: Aanstelling Praesidium - kandidaturen/verkiezingen

Artikel 19

De verkiezing wordt geleid door de huidige Praeses. De Praeses kan bij de verkiezingen ondersteund worden door het Hoog-Praesidium. De Praeses blijft neutraal en mag geen stem uitbrengen.

Artikel 20

Kandidaten mogen geen stem uitbrengen voor de functie waarvoor ze opkomen.

Artikel 21

Indien de voorzitter opnieuw opkomt als voorzitter of een andere functie, kan een Pro-Senior, Vice-Praeses of Erefunctie deze verkiezing ondersteunen.

Artikel 22

Alle gedoopten van Confabula kunnen zich kandidaat stellen voor een functie in het Praesidium. Een persoon verkozen voor een functie in het Praesidium zetelt op de vergaderingen en oefent de betrokken functie uit waarvoor hij of zij de eindverantwoordelijkheid heeft gedurende het jaar waarvoor hij of zij verkozen is.

Artikel 23

Niet-ontgroende leden die zich kandidaat hebben gesteld voor een functie en worden verkozen krijgen een inwijding door het nieuw verkozen Praesidium.

Artikel 24

Indien men zich verkiesbaar wil stellen voor de functie Feest dient dit niet in duo te gebeuren.

Artikel 25

Tijdens de verkiezing voor PR wordt een onderscheid gemaakt tussen PR-Intern en PR-Extern.

Artikel 26

Men kan zich slechts kandidaat stellen voor de functie van Praeses of Vice-Praeses wanneer men reeds één jaar een functie heeft bekleed in het Praesidium van Confabula.

Artikel 26.1

Medewerkers komen ondanks hun privileges niet in aanmerking voor de functie van Praeses of Vice-Praeses, tenzij zij hun medewerkersfunctie hebben gecumuleerd met een Praesidiumfunctie.

Artikel 27

Om verkozen te kunnen worden dienen de kandidaten persoonlijk aanwezig te zijn op de verkiezing. Mits grondige reden mag men echter aan iemand een volmacht geven. Deze reden moet worden goedgekeurd door het huidig Praesidium.

Artikel 28

Men kan zich enkel kandidaat stellen voor een functie in het Hoogpraesidium indien men voor minstens 27 studiepunten studeert aan Hogeschool Gent met uitzondering van het afstudeerjaar in het desbetreffende academiejaar.

Artikel 29

Men kan zich enkel kandidaat stellen voor een functie buiten het Hoogpraesidium indien men studeert aan Hogeschool Gent.

Artikel 30

Men kan zich enkel kandidaat stellen wanneer men bij aanvang van het desbetreffende academiejaar een kamer op Home Schoonmeersen bezit.

Artikel 31

Men dient zijn of haar kandidatuur in te dienen bij de Praeses van het lopende academiejaar of door zijn naam in te vullen op de daartoe bestemde lijsten die worden uitgehangen in de gemeenschappelijke ruimtes. De formulieren moeten minstens 3 weken voor aanvang van de verkiezingen worden opgehangen.

Kandidatuurstelling is mogelijk tot 24u voor het verkiezingsgedeelte op de Algemene Vergadering. Het is echter wel mogelijk voor een niet-verkozen kandidaat om zich alsnog kandidaat te stellen voor een andere functie ondanks de hierboven gestelde termijn. Omwille hiervan zal na de verkiezing van de Praeses en Vice-Praeses overgegaan worden tot de functies waarvoor er meerdere kandidaten zijn.

Artikel 32

Tijdens de eerste verkiezingsronde mogen enkel kandidaten zich verkiesbaar stellen als ze voldoen aan de voorwaarden vermeld in Artikel 29 en Artikel 30.

Artikel 32.1

Tijdens de eerste verkiezingsronde van het Hoogpraesidium mogen enkel kandidaten zich verkiesbaar stellen als ze voldoen aan de voorwaarden vermeld in Artikel 28 en 30.

Artikel 33

Tijdens de tweede verkiezingsronde mogen enkel kandidaten zich verkiesbaar stellen als ze voldoen aan minstens één Artikelvoorwaarde vermeld in Artikel 29 en Artikel 30.

Artikel 33.1

Tijdens de tweede verkiezingsronde van het Hoogpraesidium mogen enkel kandidaten zich verkiesbaar stellen als ze voldoen aan Artikel 28.

Artikel 34

Tijdens de derde verkiezingsronde mag ieder gedoopt lid van de vereniging zich verkiesbaar stellen. Leden die niet gedoopt zijn kunnen zich niet kandidaat stellen.

Artikel 34.1

Er is geen derde ronde mogelijk voor het Hoogpraesidium.

Artikel 35

Er kan tijdens de verkiezing door het Praesidium beslist worden om de verkiezingsrondes achtereenvolgens te houden tot er een kandidaat verkozen is. Indien er geen kandidaat gekozen is wordt er overgegaan op Artikel 43.

Artikel 36

Wanneer er voor een bepaalde functie slechts één kandidaat is, of meerdere kandidaten waarvan er slechts één aan de voorwaarden voldoet, dan kan de AV zich voor of tegen deze kandidatuur uitspreken. De stemming moet een gewone meerderheid behalen. Voorafgaand aan de stemming krijgt de kandidaat de tijd om zichzelf en zijn plannen beknopt voor te stellen. Als de AV voor stemt, is de kandidaat waarover sprake is verkozen. Indien de AV tegen stemt, blijft de functie vacant en is de kandidaat niet verkozen.

Artikel 37

Wanneer er voor een bepaalde functie twee kandidaten zijn die aan de voorwaarden voldoen, dan gebeurt de verkiezing van deze functie op de AV. Voorafgaand aan de stemming krijgen de kandidaten de tijd om zichzelf en zijn plannen beknopt voor te stellen. Iemand kan worden verkozen wanneer deze een bijzondere meerderheid van de stemmen van de aanwezigen op de AV voor zich haalt.

Artikel 37.1

Wanneer er voor een functie meer dan 2 kandidaten opkomen en geen van hen een bijzondere meerderheid van de stemmen haalt, valt de kandidaat met het minste stemmen af en wordt er opnieuw gestemd met de overgebleven kandidaten.

Artikel 37.2

Als er voor een functie twee kandidaten opkomen en geen van beide krijgt een bijzondere meerderheid, dan valt de kandidaat met de minste stemmen af en stemt de AV opnieuw op de overgebleven kandidaat volgens Artikel 36.

Artikel 38

Een kandidaat kan te allen tijde zonder opgave van reden zijn/haar kandidatuur intrekken.

Artikel 39

Voor een stemming aanvangt, worden de deuren gesloten en de aanwezigen geteld. Niemand verlaat de zaal of treedt binnen tot de stemming is afgerond en het aantal stemmen is geteld. Indien het aantal stemmen en het aantal aanwezigen niet overeenkomt is de stemming nietig en wordt deze opnieuw gehouden.

Artikel 39.1

Voorafgaand aan de stemming worden stembriefjes aangemaakt per functie, deze dienen ervoor te zorgen dat er geen ongeldige briefjes de stemming nietig kunnen maken.

Artikel 40

Pro-Senioren en huidige Praesidiumleden die niet aanwezig kunnen zijn op de algemene vergadering kunnen hun stem doorgeven aan de Praeses voor aanvang van de stemming voor de desbetreffende functie.

Artikel 41

Ieder lid van de Studentenclub Confabula heeft recht om een stem in te dienen. Feuten, schachten, commi's en Pro-Praesidia.

Artikel 41.1

Praesidiumfuncties, Pro-Senioren, huidige Peters/Meters, Keizerfuncties en Commilito Honoris Causa krijgen een stem.

Artikel 42

Wanneer er voor een bepaalde functie slechts één kandidaat is die echter niet aan de voorwaarden voldoet, dan kan deze toch verkozen worden wanneer hij of zij een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezigen op de AV voor zich krijgt. Indien deze kandidaat geen meerderheid verkrijgt wordt overgegaan naar Artikel 43.

Artikel 42.1

Wanneer er voor een bepaalde functie 2 kandidaten zijn die niet aan de voorwaarden voldoen, kan iemand worden verkozen wanneer deze een bijzondere meerderheid van de stemmen van de aanwezigen op de AV voor zich haalt.

Artikel 43

Wanneer er geen kandidatuur voor een functie wordt ingediend, dan kunnen de reeds verkozen leden van het Praesidium zich kandidaat stellen om deze functie te cumuleren. De verkiezing van deze functies gebeurt op dezelfde wijze als beschreven in de voorgaande artikels. Zijn er geen vrijwilligers om functies te cumuleren, of komt er geen meerderheid van stemmen voor de functie in kwestie, dan wordt de verkiezing van de functie met een week uitgesteld.

Artikel 43.1

Volgende functies kunnen niet worden gecumuleerd met een andere Praesidiumfunctie of medewerkersfunctie: Praeses, Vice-Praeses en Schachtentemmer.

Artikel 44

Leden die uit de club gezet worden, hebben geen stemrecht, ook als ze nog op de home zitten.

Deel 4: Herverkiezingen

Artikel 45

De Praesidiumvergadering kan bij consensus beslissen een Praesidiumlid af te zetten. Dit wordt openbaar gemaakt met de reden waarom de persoon werd afgezet (weliswaar zonder persoonlijke schade te berokkenen). De vrijgekomen functie wordt door de resterende Praesidiumleden overgenomen.

Artikel 46

Een aanvraag tot het afzetten van een lid van het Praesidium of medewerker, behalve de voorzitter, dient bij de Praeses ingediend te worden en moet van een gegronde motivatie voorzien zijn. Indien de voorzitter de klacht niet gegrond vindt, kan deze de klacht naast zich neerleggen en geen opvolging

geven. Men kan beslissen deze motie niet te behandelen omdat de motie niet correct is opgesteld a.d.h.v. persoonlijke belangen of met een verkeerdelijk motief.

De Praeses zal, indien hij/zij de motie gegrond vindt, de motie voorlezen nadat hij de leden van het Praesidium heeft samengeroepen, dit zo snel mogelijk na ontvangst van de motie. Hier zal gestemd worden of deze motie behandeld zal worden. Bij een gewone meerderheid van aanwezige Praesidiumleden zal deze motie behandeld worden op een Praesidiumvergadering. Hier zal de Praeses de motie voorlezen en wordt dit vervolgens besproken.

Artikel 46.1

Indien er een motie is tegen de Praeses moet deze ingediend worden bij de Vice-Praeses.

Artikel 46.2

Indien er een motie is tegen de Praeses en er in dat werkingsjaar geen Vice-Praeses is, moet deze motie ingediend worden bij het Hoog-Praesidium.

Artikel 46.3

Indien de motie als doel heeft het Praesidiumlid te ontheffen van zijn functie zal er na bespreking van de motie op de Praesidiumvergadering een stemming plaatsvinden. Indien er bij de stemming een gewone meerderheid behaald wordt, zal het Praesidiumlid ontheven worden van zijn functie. Deze persoon zal vervolgens het materiaal dat nodig is voor zijn functie uit te oefenen terugbrengen. Het lint mag worden behouden, maar wordt dat werkingsjaar niet meer gedragen. Het Praesidium bespreekt of er een aanpassing zal gebeuren aan het lint. Er kan niet meer teruggegaan worden op deze beslissing, tenzij het Praesidium van dat jaar bevroegd kan worden.

Artikel 47

Ieder ontgroend lid kan een motie van wantrouwen indienen bij de Praeses.

Artikel 48

Wanneer een Praesidiumlid beslist het lint neer te leggen (ontslagname van de functie) dient deze zich te verantwoorden ten opzichte van het Praesidium. De ontslagname van het Praesidiumlid wordt zo snel mogelijk meegedeeld met de leden van de vereniging zonder persoonlijke schade te berokkenen. Het lint mag worden behouden, maar wordt dat werkingsjaar niet meer gedragen. Het Praesidium bespreekt of er een aanpassing zal gebeuren aan het lint.

Artikel 49

De verkiezing van de vrijgekomen functie gebeurt op een, door de Praeses samengeroepen, algemene vergadering. Deze vindt plaats één week na de openbare bekendmaking van de vacature. De vacature wordt bekend gemaakt door middel van een lijst, met daarop de vrijgekomen functie. Ook via de site, Facebook en andere kanalen mag de vacature bekendgemaakt worden. Op deze lijst gelden dezelfde regels als bij de gewone verkiezingen.

Artikel 49.1

Het Praesidium kan bij consensus beslissen geen nieuwe verkiezing te organiseren. De reeds verkozen Praesidiumleden kunnen beslissen om de openstaande functie te cumuleren. Volgende functies kunnen niet worden gecumuleerd met een andere Praesidiumfunctie of medewerkersfunctie: Praeses, Vice-Praeses en Schachtentemmer. Indien de functie van Vice-Praeses of Schachtentemmer wegvalt kan men bij consensus beslissen de functie vacant te laten.

Artikel 50

De hervkiezing wordt geleid door de huidige Praeses. De Praeses kan bij de verkiezingen ondersteund worden door het Hoog-Praesidium. Indien er een hervkiezing plaatsvindt voor Praeses leidt de huidige Vice-Praeses, een Pro-Senior of Erelid de hervkiezing.

Deel 5: Aanstelling Peter en Meter

Artikel 51

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de café Peters en de Peter en Meter die in het Praesidium verkozen worden. De Peter en Meter dienen als adviseurs in het Praesidium. Ze mogen zetelen op de vergaderingen, maar zijn hiertoe niet verplicht.

Artikel 52

De Peter en Meter hebben geen stemrecht op vergaderingen van het Praesidium.

Artikel 53

De Peter en Meter worden verkozen door een stemming met het huidig en nieuw verkozen Praesidium. Deze stemming gebeurt op de eerstvolgende vergadering na de verkiezingen. De Peter en Meter zijn verkozen wanneer ze een gewone meerderheid van de stemmen halen.

Artikel 54

Enkel het huidig Praesidium mag kandidaten nomineren om de functie Peter of Meter te krijgen. De nominaties moeten ten laatste 24u op voorhand van de vergadering doorgegeven worden aan de huidige Praeses of Vice-Praeses.

Artikel 55

Enkel Pro-Praesidiumleden kunnen verkozen worden tot Peter of Meter. Medewerkers, ondanks hun plaats in het Praesidium, komen niet in aanmerking voor deze functie.

Artikel 56

De verkozen kandidaat kan kiezen of hij/zij de functie op het lint laat zetten. Indien hij/zij dit wilt, dienen de letters in zilver gezet te worden op het Praesidiumlint die ze reeds hebben.

Artikel 57

Er worden maximum twee personen verkozen, ongeacht ze man of vrouw zijn. Dit maakt het mogelijk om twee Peters of twee Meters te hebben in een werkingsjaar.

Deel 6: Vermogen van de vereniging

Artikel 58

De leden van het Praesidium en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de vereniging waardoor zij zich individueel verrijken. Bij uittreding, uitsluiting of overlijden, kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

Artikel 59

Bij ontbinding van de vereniging moet het vermogen van de vereniging worden bestemd tot het Home Konvent en mag niet worden uitgekeerd aan de leden.

Artikel 60

Confabula kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eender welke schade berokkend door een persoonlijke fout.

Deel 6: Varia

Artikel 61

Voorstellen tot wijzigingen van de statuten dienen bij de Praeses te worden ingediend en zullen worden besproken op de Praesidiumvergadering waarbij ten minste twee derde van de Praesidiumleden aanwezig dienen te zijn. Indien deze voorstellen bij gewone meerderheid van de stemmen worden goedgekeurd, zullen deze worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering. De voorstellen zullen hier bekrachtigd worden indien ze kunnen goedgekeurd worden met twee derde meerderheid van de aanwezigen.

Artikel 62

De clubkleuren zijn lichtblauw (cyaan) en donkerblauw (marineblauw). Deze kleuren liggen samen met het schild onherroepelijk vast.

Artikel 63

Enkel gedoopten hebben het recht een lint van Confabula te dragen, overeenstemmend met zijn of haar functie binnen de club. Pro-Praesidia mag zijn of haar lint blijven dragen op de activiteiten. Het lint wordt met eerbied behandeld en gedragen. Bij oneerbiedig gedrag tegenover het lint volgt een sanctie.

Artikel 63.1

Indien een Pro-Praesidiumlid een medewerkersfunctie opneemt in het volgende Praesidiumjaar mag hij/zij het Praesidiumlint blijven dragen.

Artikel 64

Alle bewoners van Home Schoonmeersen hebben het recht zich te laten dopen. Mensen van buiten de home kunnen zich laten dopen mits toestemming van het Praesidium.

Artikel 64.1

Buitenstaanders kunnen enkel toetreden tot de club indien deze een motivatiebrief schrijven. Deze motivatiebrief zal voorgelegd worden op de vergadering. Er moet een gewone meerderheid van de stemmen bekomen zijn om toegelaten te kunnen worden tot de club.

Artikel 65

Gedoopten krijgen voordelen op activiteiten. Deze voordelen worden per activiteit nader bepaald.

Artikel 66

Elk Praesidiumlid dient een functieomschrijving te maken over zijn desbetreffende functie.

Artikel 67

Geschillen die niet binnen het Praesidium kunnen worden opgelost zullen worden voorgelegd aan de Praeses van het Home Konvent.

Artikel 68

Het Praesidium dient tijdens het dopen het doopdecreet, opgesteld door DSA en HoGent, te volgen. Dit wordt gecontroleerd door HKC, maar de eindverantwoordelijkheid blijft bij het eigen Praesidium.

Artikel 69

Enkel de AUGent-studenten zijn tijdens door HoGent erkende activiteiten georganiseerd door studentenclub Confabula verzekerd voor lichamelijke ongevallen wanneer door HoGent gekend is wie aan deze activiteit deelneemt en op welke locatie en tijdstip deze activiteit plaatsvindt.

BIJLAGE 1 – PRAESIDIUMFUNCTIES

Hoog-Praesidium

Praeses

De voorzitter van het Praesidium; staat aan het hoofd van het Praesidium en neemt in samenspraak met het Praesidium beslissingen rond het reilen en zeilen van het clubleven en is het gezicht naar buiten toe van de club. Deze persoon zorgt ook voor het contact tussen de club en de hogere instanties (HK, Dienst Studentenvoorziening, ...). De Praeses zetelt in diverse vergaderingen en dient actief de relaties tussen verschillende instanties te behouden.

Vice-Praeses

De rechterhand van de Praeses, staat deze bij en dient deze (en andere Praesidiumleden) ook te vervangen bij afwezigheid.

Penningmeester/Quaestor

Beheert het geld van de club en zorgt voor het bijhorende papierwerk. Deze persoon is ook verantwoordelijk voor het tellen van de stock in het Confabulalokaal voor en na activiteiten. De Quaestor krijgt alle rekeningen en facturen en zorgt ervoor dat deze tijdig betaald worden en dat mensen die schulden hebben bij Confabula deze tijdig betalen. Hij of zij heeft ook een overzicht van de financiële activiteiten van de club en houdt hierover ook een logboek bij. Deze persoon is ook eindverantwoordelijke voor de kassa na activiteiten. Hij verzorgt tevens de subsidies van de club.

Secretaris/Ab-Actis

De primaire taak van de secretaris is het maken van een verslag op de vergaderingen van Confabula. De Ab-Actis staat ervoor in de activiteiten van de bevriende clubs te vermelden op de vergaderingen en te zorgen dat iedereen op de hoogte is van alle komende evenementen.

Organisatorische functies

Feest

Bij het invullen van deze functie wordt de volledige organisatie verwacht van de fuiven en cocktailavonden. Er wordt van deze personen gevraagd dat ze een thema voor hun fuif of cocktailavond bedenken om voor te leggen tijdens een vergadering. Zij helpen ook mee met het organiseren van het HK-galabal. Alsook moeten zij oplossingsgericht kunnen omgaan met onverwachte problemen op hun activiteiten.

Cultuur

Deze persoon is verantwoordelijk voor het organiseren van allerlei culturele activiteiten, zowel binnen als buiten de home. Deze activiteiten bestaan onder meer uit een buurt rondleiding, stadsspel, museumnacht, streekbierenavond, quiz en brouwerijbezoek.

Sport

Organiseert een aantal sportieve activiteiten en zorgt voor deelname aan grotere externe happenings door nauw samen te werken met de HK-sport. Deze activiteiten bestaan uit: jenevervoetbal, HK-voetbal, 12-urenloop, bierbowling, gotcha, manillenavond en tal van andere sporten.

Milieu

De Milieuverantwoordelijke zetelt mee op de maandelijkse HK Milieu vergaderingen. Hier is de bedoeling dat je duurzame ideeën met elkaar uitwisselt en kijkt in welke mate deze praktisch haalbaar zijn. Je bent ook verantwoordelijk voor de sensibilisering van je home in verband met duurzaam omgaan met water, elektriciteit... Je houdt zoveel mogelijk contact met homebeheer en werkt met hen samen om duurzame projecten te implementeren. In maart wordt er extra ingezet op duurzaamheid (MaartMilieuMaand). Onder de coördinatie van de Milieu's van alle homes worden er duurzame initiatieven uitgewerkt zoals de verkoop van vegetarische spaghetti, filmavond, quizzen... Deze functie wordt binnen Confabula altijd gecumuleerd (wordt dus verkozen op de eerste vergadering na de verkiezingen).

Cantusteam

Er wordt van het cantusteam verwacht dat ze op een cantus samen sterk staan, de chaos kunnen bedwingen en de sfeer erin kunnen houden. Ook wordt van hen verwacht dat zij hun steentje bijdragen aan de massacantus.

Cantor

De voornaamste functie van een Cantor is het inzingen van de cantusliederen en dat hij of zij zo het juiste ritme aangeeft en liederen kiest om sfeer te brengen. Hij of zij dient ook de cantuszalen te reserveren en eventueel een gelegenheidscodex te maken wanneer het om een themacantus gaat. Deze persoon schaaft zijn cantuskennis bij door naar zangavonden te gaan georganiseerd door een van de konventen. Bijkomstig regelt de Cantor ook de ticketverkoop voor de massacantus samen met de Quaestor.

Schachtentemmer

De Schachtentemmer is verantwoordelijk voor het organiseren van een schachtenverkoop, de doop en de ontgroening en de eventuele ontgroeningsopdrachten op een ledenweekend. De Schachtentemmer beslist over het goedkeuren van de ontgroeningsopdrachten, ingediend door de schachten, samen met het Doopcomité. Een schachtentemmer moet doorheen het jaar vooral werken aan de groepsdynamiek onder de nieuwe leden door hen warm te maken voor activiteiten. De Schachtentemmer moet er ook voor zorgen dat er voldoende schachten helpen met de opbouw of afbraak van cantussen, inclusief de massacantus.

Zedenmeester

De zedenmeester zorgt ervoor dat de regels van een cantus door iedereen worden nageleefd en de chaos op een cantus bijgevolg minimaal blijft. Hij moet ervoor zorgen dat er een aangename sfeer blijft. Indien de regels niet worden gerespecteerd, kan deze persoon mensen straffen tijdens een cantus. Zedenmeester zijn op de massacantus valt ook onder het takenpakket van de Zedenmeester.

Public Relations

Deze mensen staan er als team om informatie intern en extern te verspreiden, dit gaande van het maken en ophangen van affiches tot het flyeren op eigen en andere homes.

PR-Extern

De voornaamste bezigheid van de persoon die deze functie bekleed is het zoeken van sponsoring voor het komende academiejaar. Je hebt een gedeelde verantwoordelijkheid met de PR-Intern om periodiek 'Het Confabulaatje' te verspreiden. Deze persoon is ook verantwoordelijk voor het onderhoud van de relaties met bevriende clubs of kringen. Het organiseren van de kroegtocht valt ook onder het takenpakket van deze persoon alsook het opstellen van de kalender van bevriende clubs en kringen voor op de vergadering.

PR-Intern

De grootste verantwoordelijkheid van deze persoon is het onderhouden van relaties met en informeren van de leden binnen Confabula. Deze persoon organiseert activiteiten zoals de filmavond, de buurtrondleiding en een spelletjesavond. Ook valt het maken en ophangen van affiches binnen het takenpakket van deze functie. De PR Intern maakt het jaarlijks Confabulaatje.

Web

Het takenpakket voor deze functie omvat het onderhouden van de website van Confabula en de facebookpagina, deze moeten dus te allen tijde up-to-date zijn. Hieruit volgt dat de Web ervoor zorgt dat er foto's worden genomen die hij of zij dan verzamelt en op de website zet, samen met de activiteitenrecensies die worden geschreven door de Ab-Actis. Deze persoon ondersteunt de PR's waar nodig, net zoals de PR's de Web ondersteunen.

Medewerker

Algemene Medewerker(s)

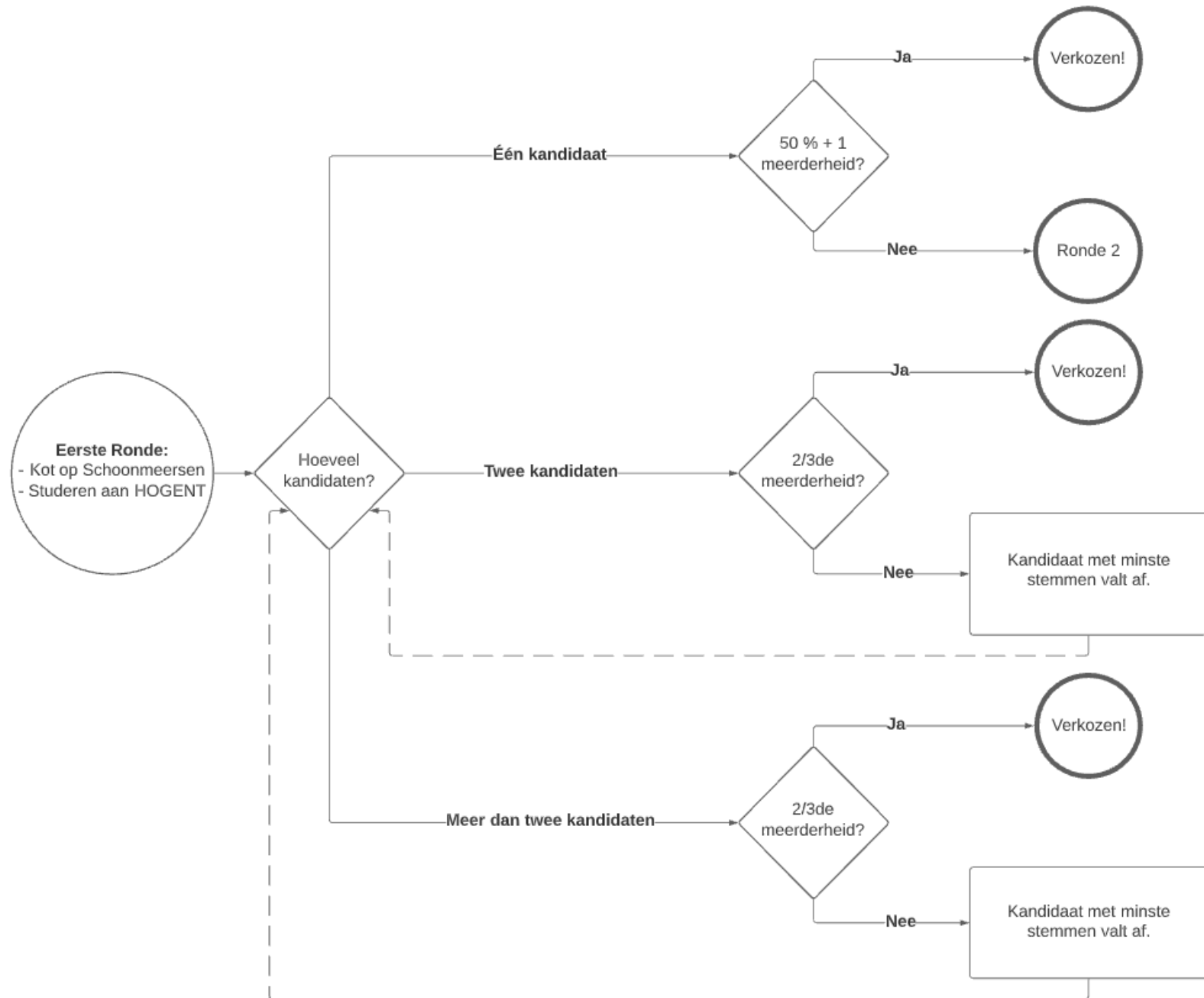
Algemene Medewerkers ondersteunen het volledig Praesidium bij het organiseren van activiteiten. Ze dragen hun steentje bij waar nodig. De Medewerkers zetelen mee op de vergaderingen en hebben ook stemrecht.

Functie-ondersteunende Medewerker(s)

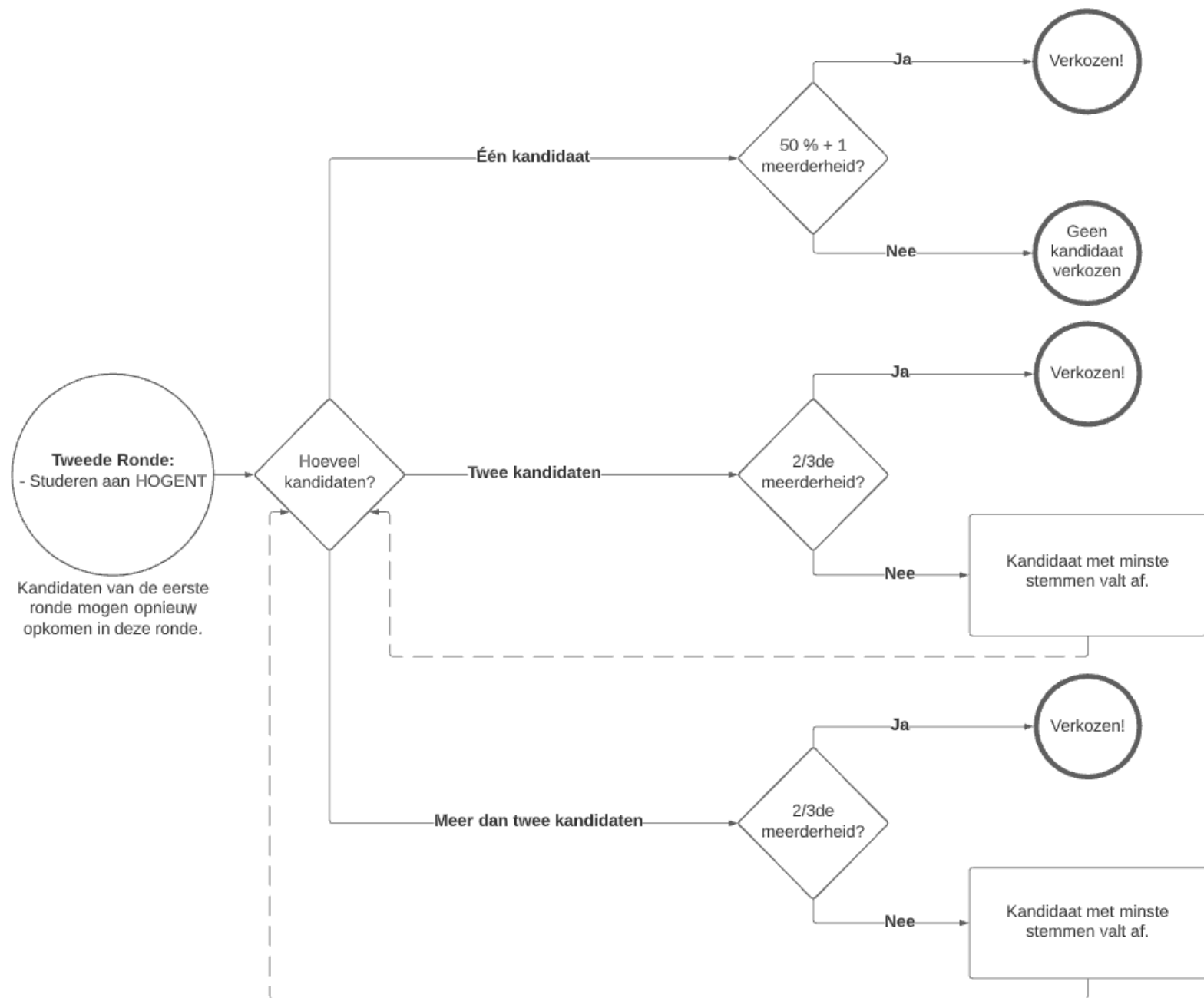
Functie-ondersteunende Medewerkers ondersteunen een Praesidiumlid in zijn functie, bv. Sport-Medewerker. Ze helpen hoofdzakelijk bij het organiseren van de evenementen van die functie. De Medewerkers zetelen mee op de vergaderingen en hebben ook stemrecht.

BIJLAGE 2 – FLOWCHART VERKIEZINGEN HOOGPRAESIDIUM

Eerste ronde

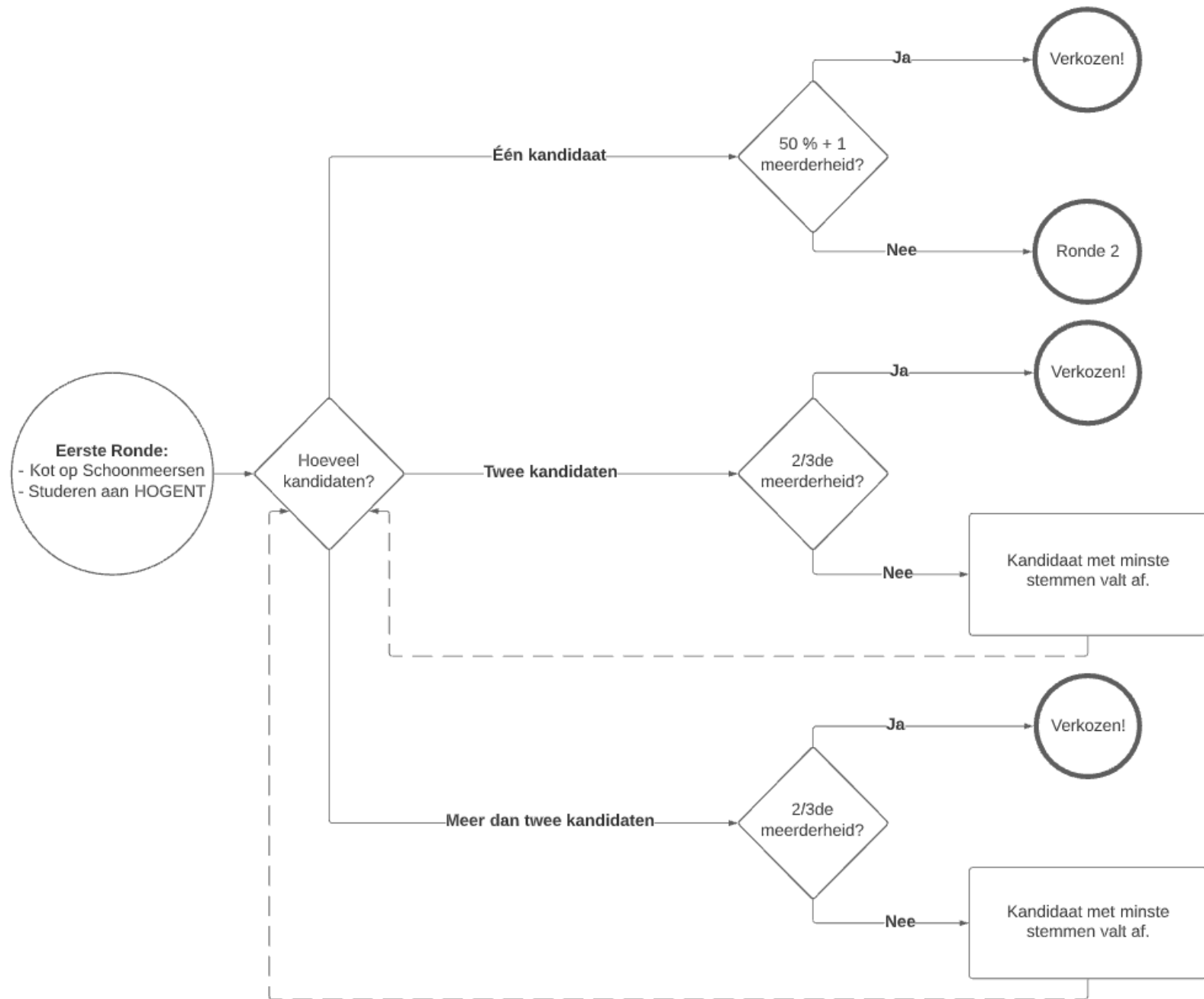


Tweede ronde

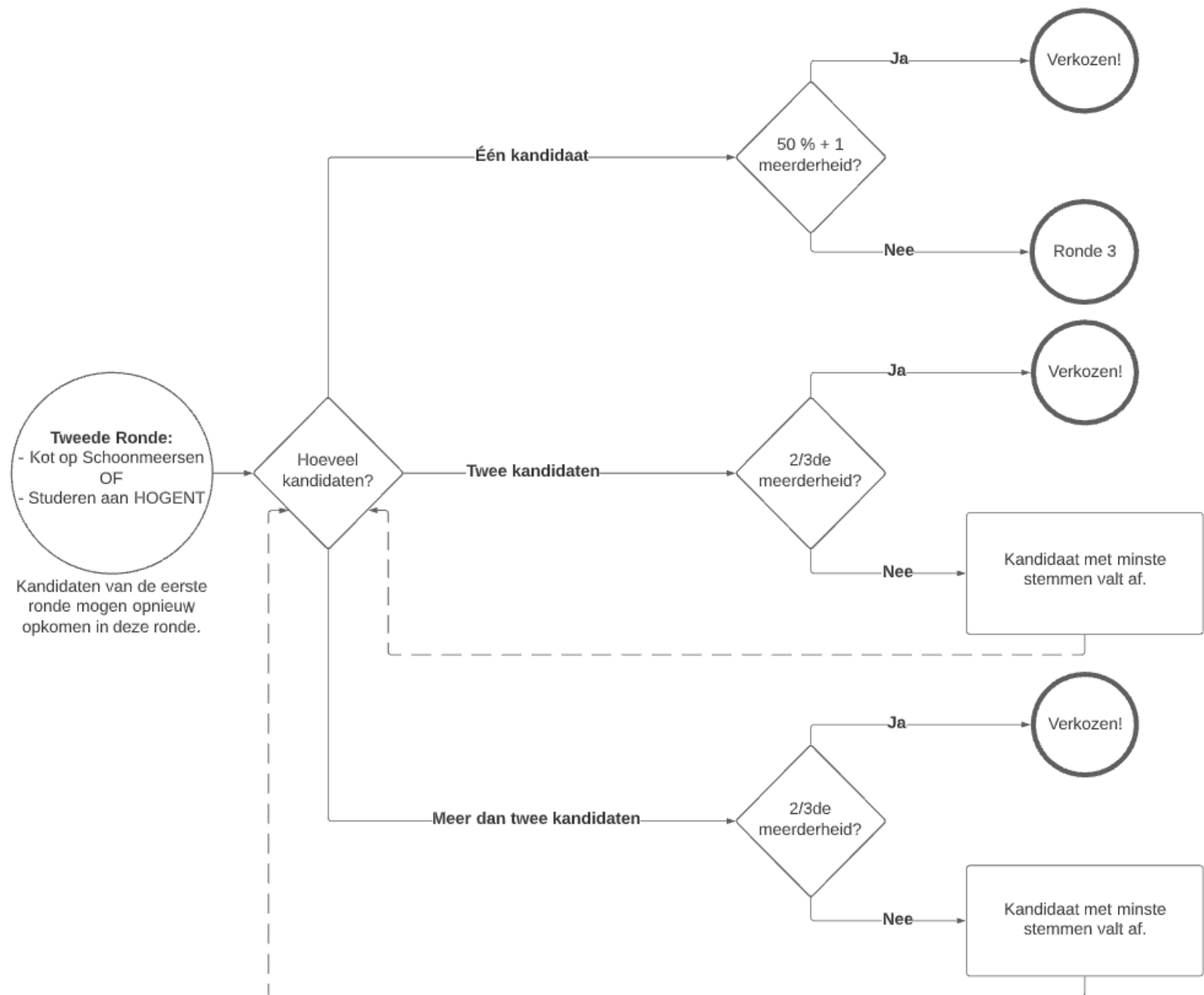


BIJLAGE 3 – FLOWCHART VERKIEZINGEN

Eerste ronde



Tweede ronde



Derde ronde

